

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	プレゼント
住 所	大阪府東大阪市長田中1丁目4番12号 イマザキマンション2階C号・D号
電話番号	06-6748-0255

事業所番号	2715006488
管理者名	広川 由紀
対象年度	令和6年度

（Ⅰ）労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		55 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		

①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

（Ⅱ）生産活動		
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60 点
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		

①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点

（Ⅲ）多様な働き方（※）		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15 点
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点

（Ⅳ）支援力向上（※）		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		15 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	5	点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上:15点、4～3:5点、2点以下:0点

（Ⅴ）地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

（Ⅵ）経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点

期限内に提出していない場合:-50点

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点		
多様な働き方	0点	5点	15点					
支援力向上	0点	5点	15点					
地域連携活動	0点	10点						
経営改善計画	0点	-50点						
利用者の知識・能力向上	0点	10点						

合計
165 点 / 200点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 6 年度）

雇用契約を締結していた全ての
利用者における延べ労働時間

18,479

時間

雇用契約を締結していた延
べ利用者数

3,892

人

利用者の1日の平
均労働時間数

4.8

時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4 月～ 3 月）

前々々年度（ 令和 4 年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

18,288,209

円

利用者に支払った賃金
総額

17,701,937

円

収支

586,272

円

前々年度（ 令和 5 年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

20,597,454

円

利用者に支払った賃金
総額

19,531,796

円

収支

1,065,658

円

前年度（ 令和 6 年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

20,521,957

円

利用者に支払った賃金
総額

19,941,819

円

収支

580,138

円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨
に関する制度を定めている ☐

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を
定めている ☐

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律
に関する制度を定めている ☒

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を
定めている ☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を
定めている ☒

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を
定めている ☒

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度
を定めている ☒

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を
定めている ☒

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している ☒
◎外部研修、もしくは内部研修を
1回以上実施している。 ☒※研修名 障がい者虐待防止にむけて
研修講師 社会福祉法人四幸舎会 大崎年史氏
実施日・受講者数 3月 14日 1人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において
1回以上発表している ☒
※研修、学会等名 アンサンブルグループ研修会
実施日 令和6年 7月 26日※学会誌等名
掲載日 月 日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業所の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている ☒
※先進的事業者名 株式会社トリドールD&I
実施日/参加者数 3月 14日 2人※他の事業所名
実施日/参加者数 月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上
参加している。 ☒※商談会等名 小規模ビジネス交流会びじこね
主催者名 大阪商工会議所
日時 1月 30日
内容 管理職の交流と商談

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している ☒
◎当該人事評価制度を周知している ☒人事評価制度の制定日 令和4年 4月 10日
人事評価制度の対象職員数 8名
うち昇給・昇格を行った者 2名
当該人事評価制度の周知方法
職能資格制度の閲覧・個別面談の実施

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している ☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」
を受講している ☐※配置期間 月 日～ 月 日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に
福祉サービス第三者評価を受けている ☐※評価を受けた日 月 日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント
規格等の認証を受けている ☐※認証を受けた日 月 日
規格等の内容

(Ⅵ) 経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、
経営改善計画書へ提出した。 ☐

※受理日 年 月 日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	プレゼント	事業所番号	2715006488
住 所	大阪府東大阪市長田中一丁目4番12号 イマザキマンションエヌワン2FC号・D豪	管理者名	広川 由紀
電話番号	06-6748-0255	対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容>

場所①株式会社三木製作所

時間①月～金 9:00～17:00

施設外就労の概要：倉庫内作業 2名程度

場所②事業所近辺

時間②9:00～9:30

活動の概要：地域清掃

<目的>

- ・一般就労に近い形で施設外就労を行い、高い工賃を目標に就労環境を整えていくこと。
- ・事業所近隣の清掃を行い社会貢献に努めていく。

<成果>

- ・施設外就労では就労先からの指導を受けながら、高いレベルの作業を目指し、技術を高めることが出来た。
- ・事業所周辺の清掃を行うことでポイ捨ても少なくなり環境の美化をすすめている。地域への貢献を目標としている。

<活動の様子>

場所①



場所②



連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価

作業の指示を守り、しっかりと丁寧な仕事が出ています。仕事の報連相を怠ることなく社員と連携して作業することが出来ています。真面目な姿勢で作業しているので任せることが出来ています。

今後の連携強化に向けた課題

施設外就労先も増え、作業の幅も広がり、工賃面、環境面も充実しているので、さらに就労先を開拓し、就労能力を高めていくことが事業所としての目標としている。

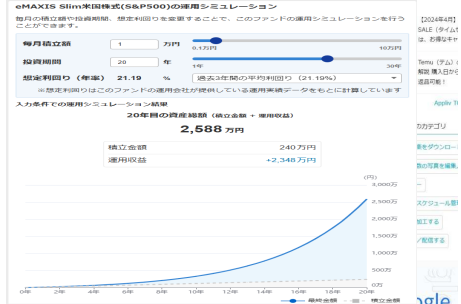
連携先企業名	株式会社三木製作所	担当者名	中様
--------	-----------	------	----

令和 7 年 4 月 1 日

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	プレゼント	事業所番号	2715006488
住 所	大阪府東大阪市長田中一丁目 4 番 1 2 号 イマザキマンションエヌワン 2 FC 号・D 豪	管理者名	広川 由紀
電話番号	06-6748-0255	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容> 活動場所:プレゼント 実施日程: 令和7年1月31日 実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要: 資産運用を学び老後に備える 利用者数 等: 5名	<活動の様子> 研修の様子  研修の記録 
<目的> 利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい 資産運用(NISA)を学び老後2000万円問題に備える 利用者にとってのメリット 積み立て投資をすることで資産を増やし節約にもつながる	
<成果> 実施した結果: 投資信託での長期積み立て投資で福利の力で資産を増やすことについて学んだ。 得られた成果: 月々の積み立て額を個々で考えることで20年後のおおよその資産額が学んだ。 課題点: 途中で売却すると福利の力が受けにくくなる	

連携先の企業や事業所等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価 松岡社会保険労務士: 資産運用で福利の力を活用することで老後余裕の持った資産形成ができることを応援しています。 今後の連携強化に向けた課題 あくまで老後資金のためのものなので短期で売却しないことが大切になる。	連携先企業 (担当者)	松岡社会保険労務士事務所
--	-------------	--------------

利用者からの意見・評価

参加した利用者からの意見・評価 ・積み立て運用の仕方が学べて良かったです。NISA制度など今まで知らないことが分かり勉強になりました。 ・月々小額からでも積み立て投資できることを知れたので、老後のために実際に運用してみようと思いました。
--